



UDRUŽENJE LIKOVNIH UMETNIKA SRBIJE • 1919 • SULUJ • AIAP / IAA

Umetnički paviljon „Cvijeta Zuzorić“, Mali Kalemegdan 1 / 011-2622281

Galerija ULUS, Knez Mihailova 37, 11000 Beograd / 011-2623128

office@ulus.rs / www.ulus.rs • PIB: 100039956 • MB: 07047088

Na osnovu Statuta udruženja likovnih umetnika Srbije VI Organi i radna tela ULUS.a član 24 i 3.Nadzorni odbor, član 43, Nadzorni odbor ULUSa dana 22.10 2022. godine, usvojio je:

PRAVILNIK

o radu Nadzornog Odbore ULUSa

Član 1

Rad Nadzornog odbora reguliše se pravilnikom o radu koji predlaže Nadzorni odbor a šalje na uvid Upravnom odboru.

Član 2

Ovim pravilnikom uređuje se organizacija i način rada Nadzornog odbora.

Član 3

Nadležnosti Nadzornog odbora (iz Statuta):

1. da vrši stalnu i efikasnu kontrolu zakonitosti rada organa i tela ULUS-a;
2. da sprečava oštećenja ili ugrožavanje imovine ULUS-a;
3. da se stara o pravilnoj primeni i sprečava kršenje zakonskih propisa u oblasti finansijskog i materijalnog poslovanja;
4. da vodi računa o namenskom i racionalnom trošenju sredstava za investicije i svih ostalih sredstava i fondova ULUS-a;
5. da vodi računa o opravdanosti i namenskoj upotrebi sredstava ULUS-a;
6. da vrši kontrolu svih materijalnih transakcija koje se vode preko ULUS-a;
7. da se stara o vođenju inventara celokupne imovine ULUS-a;
8. obavlja i druge poslove po ovlašćenju Skupštine.

Član 4

Članovi NO imaju pravo i obavezu da nadgledaju i prate celokupne aktivnosti ULUSa:

- uvidom u dokumentaciju, koja može biti omogućena na usmeni ili pismeni zahtev NO
- potraživanjem posebnih i redovnih izveštaja od organa i tela i svih aktera uključenih u rad Udruženja.

Član 5

Nadzorni odbor ULUSa sastoji se od pet (5) članova koji su izglasani na Skupštini ULUSa.

Član 6

Nadzorni odbor može izabrati Predsednika i zamenika Predsednika, dok su svi članovi Odbora ravnopravni u donošenju odluka. Odluke se donose u kvorumu, većinom glasova. Ukoliko se odluka ne može doneti glasanjem, može je doneti aktuelni predsednik NO tek posle pismeno zabeleženog pokušaja glasanja koje nije uspeo.

Član 7

Nadzorni Odbor može održavati savetodavne konsultacije sa članovima **prethodnih** saziva istog Odbora, koji mogu prisustvovati sastancima, **bez prava uticaja na donošenje odluka aktuelnog saziva.**

Sednice se održavaju elektronski ili u fizičkom prostoru u zavisnosti od mogućnosti članova NO da im fizički prisustvuju. Svaka sednica mora biti opisana u zapisniku koji je usvojen od svih članova NO. Kopije zapisnika šalju se Sekretarijatu ULUSa.

U slučaju elektronski održanih sastanka na kojima se odlučuje o važnim pitanjima ovi sastanci mogu biti snimljeni.

Član 8

Sednice NO mogu biti redovne za koje je preporučeno da se održavaju svakih trideset (30) dana, kao i vanredne ukoliko to zahtevaju neke vanredne okolnosti.

Član 9

Radna zajednica ULUSa ima obavezu da jednom mesečno **podnese kratak pismeni narativni izveštaj Nadzornom Odboru vezano za tekuće troškove, sa opisom realnog stanja i tačnim informacijama o eventualnim problemima u ovom domenu.** Izveštaj se NO dostavlja **do 25-og u mesecu** i predstavlja presek stanja mesečnog poslovanja uz najbitnije napomene.

NO ima pravo da pored izveštaja radne zajednice na zakazanom zajedničkom sastanku postavi i dopunska pitanja vezano za pravilan rad Udruženja.

Član 10

UO je dužan da obavesti NO o planiranim sastancima i da uputi poziv NO za prisustvo istim. Članovi NO imaju pravo i obavezu da prisustvuju sastancima UO, da bi bili informisani o aktivnostima i odlukama UO. Članovi NO prisutni na sednicama UO nemaju pravo učestvovanja u donošenju odluka niti izjašnjavanja o njima, kao ni uzimanje većeg učešća u diskusijama.

Član 11

Ukoliko član NO uoči nepravilnost u radu UO a odnosi se na jednu ili više stavki čl.3 ovog Pravilnika dužan je da:

- opiše uočenu nepravilnost ostalim članovima NO
- sačini **dopis** o istoj uz saglasnost ostalih članova NO
- dostavi kopiju dopisa UO i US.

Član 12

Dopis treba da sadrži :

- opis uočene nepravilnosti
- predlog za njeno ispravljanje
- označeni datum nastanka
- ime organa ili tela kome je upućen

Kopija dopisa upućuje se Sekretaru Udruženja.

Član 13

Ukoliko član NO uoči nepravilnost u radu US a odnosi se na jednu ili više stavki čl.3 ovog Pravilnika dužan je da:

- opiše uočenu nepravilnost ostalim članovima NO
- sačini **dopis** o istoj uz saglasnost ostalih članova NO
- dostavi kopiju zapisa UO i US.

Član 14

Ukoliko član NO uoči nepravilnost u radu drugih organa i tela ULUSa a odnosi se na jednu ili više stavki čl.3 ovog Pravilnika dužan je da:

- opiše uočenu nepravilnost ostalim članovima NO

- sačini **dopis** o istoj uz saglasnost ostalih članova NO
- dostavi kopiju dopisa UO i US i organu ili telu na koji se zapis odnosi.

Član 15

UO, US i drugi organi i tela ULUS-a, **dužni su da na dostavljeni dopis odgovore u roku od 7 (sedam) radnih dana**, ispravljajući uočenu nepravilnost ili dajući adekvatno obrazloženje kako je do nepravilnosti došlo i kako se ona može ispraviti.

Ukoliko posle ovog roka organ ili telo kome je dopis upućen ne ispravi uočeni problem ili ga ne obrazloži smatraće se da komunikacija između NO i drugih instanci ULUSa **ne funkcioniše**.

Član 16

Ukoliko članovi NO konstatuju da na upućeni dopis nije stigao odgovor, kao ni da uočena nepravilnost nije ispravljena, NO ima pravo da iznese zahtev da šire članstvo bude obavешteno o aktuelnom problemu **u roku od 7 dana**, a ako takvo obavешtenje ne bude objavljeno, NO ima pravo da samostalno sačini dopis za članstvo u cilju informisanja o aktuelnom problemu ULUSa i da iznese **opravdani zahtev da takav dopis bude bez odlaganja poslat članstvu posredstvom zvaničnih kanala ULUSa**.

Član 17

Članovi NO nemaju pravo da sadržaj problema ili kritike na rad ULUS-a i njegovih organa i tela iznose pred trećim licima izvan ULUS-a kršeći pravilo poverljivosti i poslovnih tajni i narušavajući ugled Udruženja. Takođe, nemaju pravo da se samostalno, bez obavешtavanja i saglasnosti ostalih članova NO angažuju u rešavanju pojedinih problema, niti da koriste legitimitet NO za predstavljanje pred drugim pravnim licima ili javnim subjektima.

Svako gore opisano delovanje, ako je valjano dokazano, može biti sankcionisano.

U Beogradu 22.10 2022

Pravilnik usvojio Nadzorni odbor u sastavu:

Kristina Drašković, predsednica

Dragan Rajšić

Milica Lapčević, potpredsednica

Ana Piljić Mitrović

Nenad Nikolić

